



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Język niemiecki [S2Bud1E>JN]

### Przedmiot

Kierunek studiów

Budownictwo/Civil Engineering

Rok/Semestr

1/1

Studia w zakresie (specjalność)

Konstrukcje budowlane

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

drugiego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

angielski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obieralny

### Liczba godzin

Wykład

0

Laboratorium

0

Inne

0

Ćwiczenia

30

Projekty/seminaria

0

### Liczba punktów ECTS

2,00

### Koordynatorzy

mgr Joanna Skrobała

joanna.skrobala@put.poznan.pl

### Wykładowcy

### Wymagania wstępne

Student rozpoczynający ten przedmiot powinien posiadać kompetencję językową odpowiadającą poziomowi A2/B1, wg opisu poziomu biegłości językowej (CEFR). Powinien mieć opanowane struktury gramatyczne i słownictwo ogólne. Powinien posiadać umiejętność pracy w zespole oraz pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł, a także rozumieć konieczność poszerzania swoich kompetencji i być gotowy do podjęcia współpracy w zespole.

### Cel przedmiotu

1. Doprowadzenie kompetencji językowej studentów do poziomu B1(CEFR). 2. Doskonalenie umiejętności efektywnego posługiwania się językiem ogólnoakademickim oraz językiem biznesowym w zakresie czterech sprawności językowych. 3. Doskonalenie umiejętności funkcjonowania na międzynarodowym rynku pracy oraz w życiu codziennym. 4. Kształtowanie u studentów umiejętności pracy zespołowej.

### Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

W wyniku kształcenia student powinien opanować słownictwo związane z następującymi zagadnieniami: praca w firmie, korespondencja biznesowa, umawianie spotkań, proces rekrutacji. Student powinien

także umieć definiować i wyjaśniać terminy i procesy z nimi związane.

Umiejętności:

1. W wyniku kształcenia student potrafi wypowiadać się na tematy ogólne posługując się odpowiednim zasobem słownictwa i struktur gramatycznych.
2. Student potrafi wygłosić prezentację w języku niemieckim na temat ogólny.
3. Student potrafi sformułować tekst w języku niemieckim wyjaśniający/opisujący wybrany problem.

Kompetencje społeczne:

1. W wyniku kształcenia student powinien skutecznie komunikować się w języku niemieckim w środowisku zawodowym oraz typowych sytuacjach życia codziennego oraz posiadać umiejętność występowania publicznego.
2. Student potrafi rozpoznać oraz wykorzystać/zrozumieć różnice kulturowe w zachowaniu oraz rozmowie służbowej i prywatnej w języku niemieckim, i odmiennym środowisku kulturowym.

### Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ocena formująca : bieżąca ocena w trakcie zajęć (testy pisemne i ustne), prezentacje. Ocena podsumowująca : zaliczenie. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie materiału objętego programem na co najmniej 50%.

### Treści programowe

Program obejmuje następujące treści:

- Korespondencja biznesowa
- Dokumenty aplikacyjne
- Kwalifikacje inżyniera
- Negocjowanie
- Komunikacja interkulturowa

### Tematyka zajęć

Program obejmuje następującą tematykę:

Korespondencja biznesowa - listy formalne - CV, list z zażaleniem, e-mail, notatki, streszczenie. Studenci poznają zasady i słownictwo niezbędne do prowadzenia formalnej i biznesowej korespondencji w języku niemieckim. Umiejętność pisania formalnych listów (styl, gramatyka, słownictwo) oceniana jest na testach. Ogólna tematyka akademicka i zawodowa dotyczy: studiów, praktyki zawodowej i pracy za granicą, problemu integracji, kluczowych kwalifikacji inżyniera, znaczenia różnic kulturowych w życiu codziennym i zawodowym, nieporozumień związanych z różnicami kulturowymi, komunikacji werbalnej i niewerbalnej, drobnych rozmów, umawiania i przekładania spotkań.

### Metody dydaktyczne

1. Prezentacja, omawianie zagadnienia przez przykłady na tablicy, rozwiązywanie ćwiczeń leksykalno-gramatycznych,
2. Ćwiczenia językowe: dyskusja, praca w zespole, studium przypadku, gry integracyjno-językowe,
3. Praca indywidualna studenta, czytanie tekstu ze zrozumieniem, słuchanie ze zrozumieniem, wypowiedź pisemna.

### Literatura

Podstawowa

1. Becker, J./Merkelbach, M.: Deutsch am Arbeitsplatz, Pluspunkte Beruf, Cornelsen, Berlin 2013
2. Sander, I./Grosser, R.: DaF im Unternehmen, Ernst Klett Sprachen, Stuttgart 2016

Uzupełniająca

1. Jin, F./Foß, U.: Grammatik aktiv, Cornelsen, Berlin 2018
2. Literatura fachowa (zasoby online)

### Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	60	2,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	30	1,00
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwii/egzaminu, wykonanie projektu)	30	1,00